

PASSO A PASSO PARA SOLICITAR RECADASTRAMENTO DE CRIADOR AMADORISTA DE PASSERIFORMES

CADASTRO NO SISTEMA SISPASS

1. QUEM PODE SE RECADASTRAR

O recadastramento é concedido à:

a) Criador de Passeriforme Silvestre que já tenha exercido a atividade anteriormente e NÃO está com a licença regular;

b) Criador que mudou de endereço.

Obs: não pode haver dois ou mais cadastros no mesmo endereço residencial.

2. ONDE FAZER O CADASTRO

Antes de realizar o próximo passo o solicitante deve ler a “IN 10\2011” clicando no link: <https://www.ibama.gov.br/phocadownload/fauna/sispass/2018-01-08-IN.10.11.alterada-pela-IN-14.17.pdf>

3. ONDE FAZER O PEDIDO DE RECADASTRAMENTO

Antes de realizar o próximo passo o solicitante deve ler o “MANUAL DO SISPASS” clicando no link: <https://www.ima.sc.gov.br/index.php/sispass>

Para solicitar o RECADASTRAMENTO junto ao IMA-SC clic no link a seguir

<https://www.sc.gov.br/servicos/detalhe/efetuar-recadastramento-de-criador-amadorista-de-passaros-sispass>

- a) Clicar no botão SOLICITAR
- b) Entrar com o acesso GOV.BR;
- c) Preencher o formulário on-line;
- d) Enviar os documentos exigidos, de forma Legíveis e completos;
- e) Clicar no botão SOLICITAR SERVIÇO (será disponibilizado o número da solicitação para acompanhamento).

- Documentos necessários em formato PDF (digital):

- I) Documento Oficial de Identificação com foto (preferencialmente CNH ou RG);
- II) Documento de Identificação do CPF;
- III) Comprovante de Residência (luz, água ou telefone, emitido nos últimos 60 dias), no caso de comprovante que estiver no nome de terceiros, deverá ser incluída ainda a declaração de residência com reconhecimento de firma;

IV) Procuração e documento oficial de identificação (procurador- representante legal) – Caso outra pessoa for protocolar a solicitação de recadastramento em nome do interessado em exercer a criação.

4. COMO CONSULTAR A RESPOSTA DO PEDIDO DE HOMOLOGAÇÃO

1. Acessar menu do portal de serviços - "Minhas Solicitações" - para acompanhar o status da solicitação e baixar os documentos disponíveis;
2. Acompanhar pelo site do IMA o tempo de duração da análise

<https://www.ima.sc.gov.br/index.php/sispass>

5. COMO EMITIR A LICENÇA

Após o recadastramento dos dados cadastrais no IMA/SC, o usuário estará apto a emitir a licença de passeriformes, se for o caso. Para emitir a licença o criador deverá entrar no Sistema – SISPASS com seu CPF e senha (registrado no momento de cadastrar a atividade CTF/APP) – conforme o link a seguir:

<https://servicos.ibama.gov.br/ctf/sistema.php>

Entrando com o CPF e senha o solicitante deve proceder aos seguintes passos:

- Clic na aba “serviços”;
- Clic em “Gestão de passeriformes silvestres nativos – SISPASS”;
- Clic em “Emitir licença ou “boleto”.

Imprima o Boleto e aguarde no mínimo 5 dias úteis para dar baixa sem acessar os passos acima.

OBS: Se após os 5 dias o boleto não der baixa automaticamente, solicite baixa manual através do link a seguir

<https://www.sc.gov.br/servicos/detalhe/solicitar-baixa-de-boleto-dare-pago-no-cadastro-sispass>

Caso tenha dúvidas entre em contato através:

Email: sispass@ima.sc.gov.br

Chat em: <http://200.19.215.157/chat/iframe/index.html>